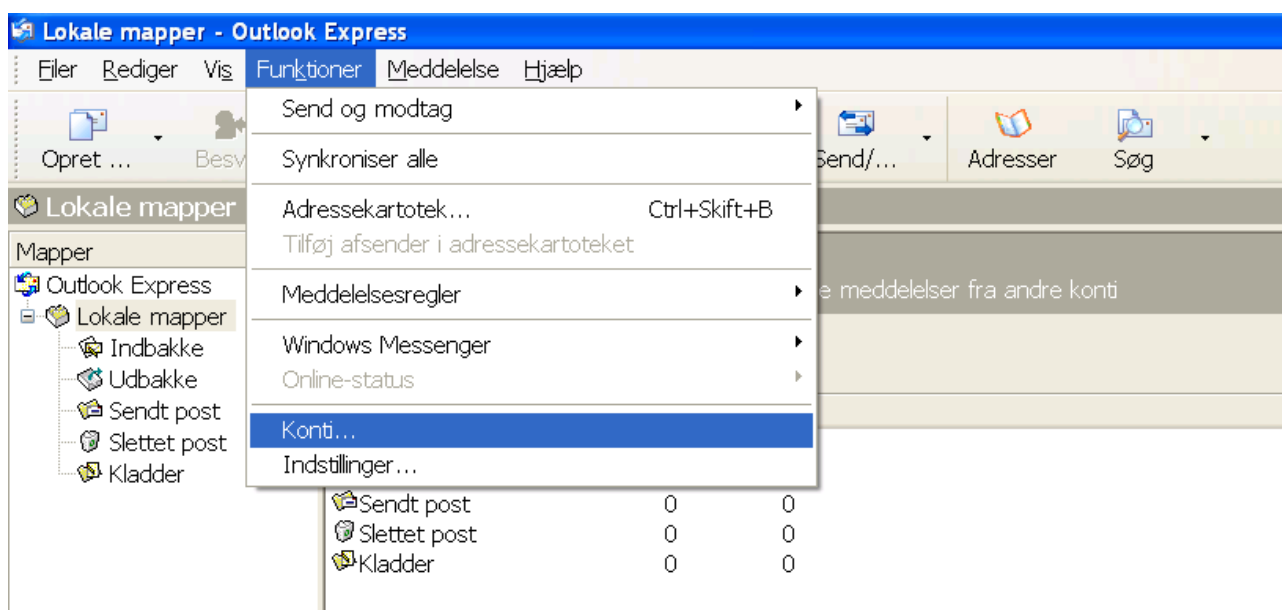


# Opsætning af IMAP i Outlook Express

Denne guide vil hjælpe dig med at opsætte en gvdnet E-mail via IMAP. Du vil få instrukser i punktform og dertil et billede, som viser hvad der skal være udfyldt. Husk derfor altid og sammenligne billedet med din opsætning på din egen PC. På denne måde undgås unødvendige fejl.

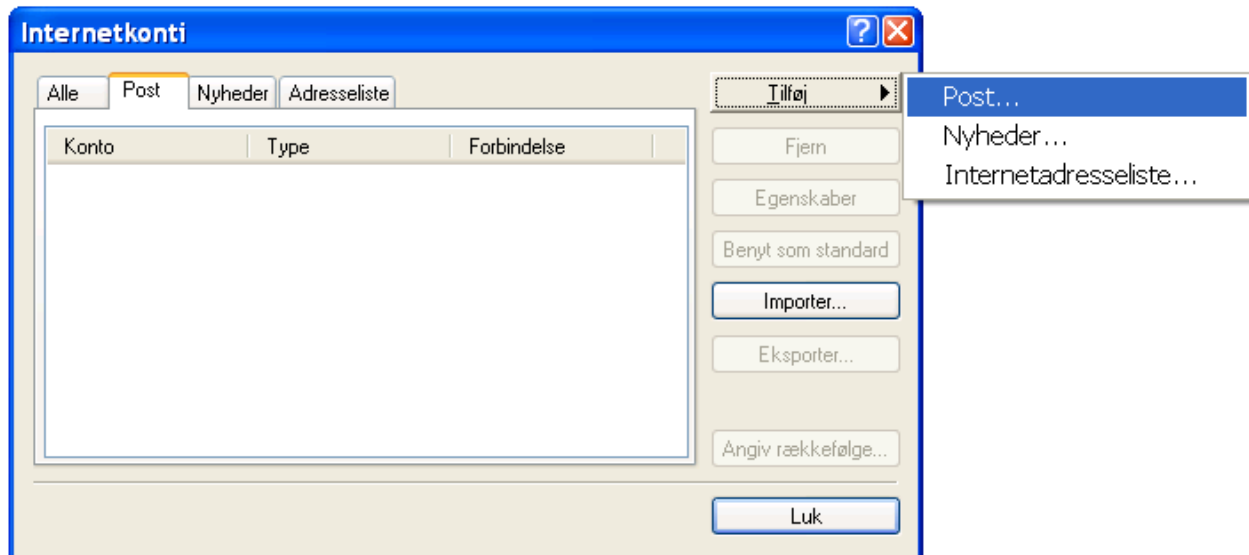
## Trin 1

1. Åben Outlook Express på din computer.
2. Luk for eventuelle velkomstvinduer, indtil du kan trykke på menuen "Funktioner".
3. Tryk på menupunktet "Konti..."



## Trin 2

1. Nedenstående vindue skal nu komme frem.
2. Vælg fanebladet "Post".
3. Tryk på knappen "Tilføj" ude til højre.
4. Tryk på "Post..."



### Trin 3

1. Nedenstående vindue skal nu komme frem.
2. Udfyld feltet "Vist navn" med dit fulde navn.
3. Tryk på knappen "Næste".

**Guiden Internetforbindelse**

**Dit navn**

Når du sender e-mail, vil dit navn blive vist i feltet Fra i den udgående meddelelse. Skriv dit navn, som du ønsker at det skal vises.

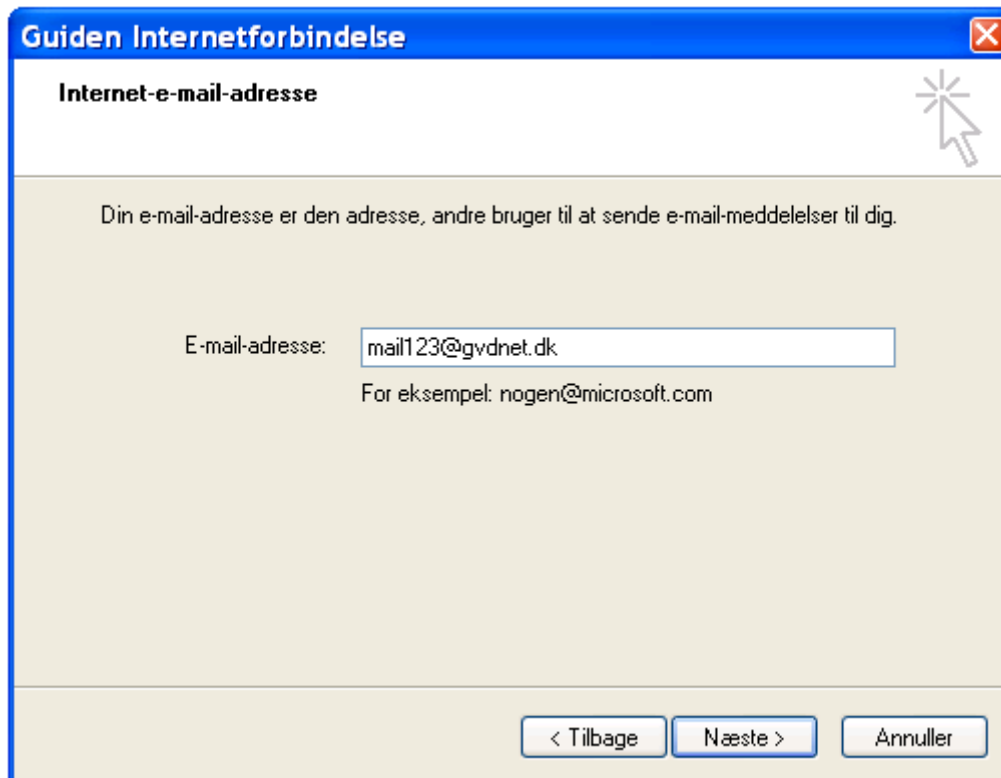
Vist navn:

Eksempel: Jens Jensen

< Tilbage    Næste >    Annuller

## Trin 4

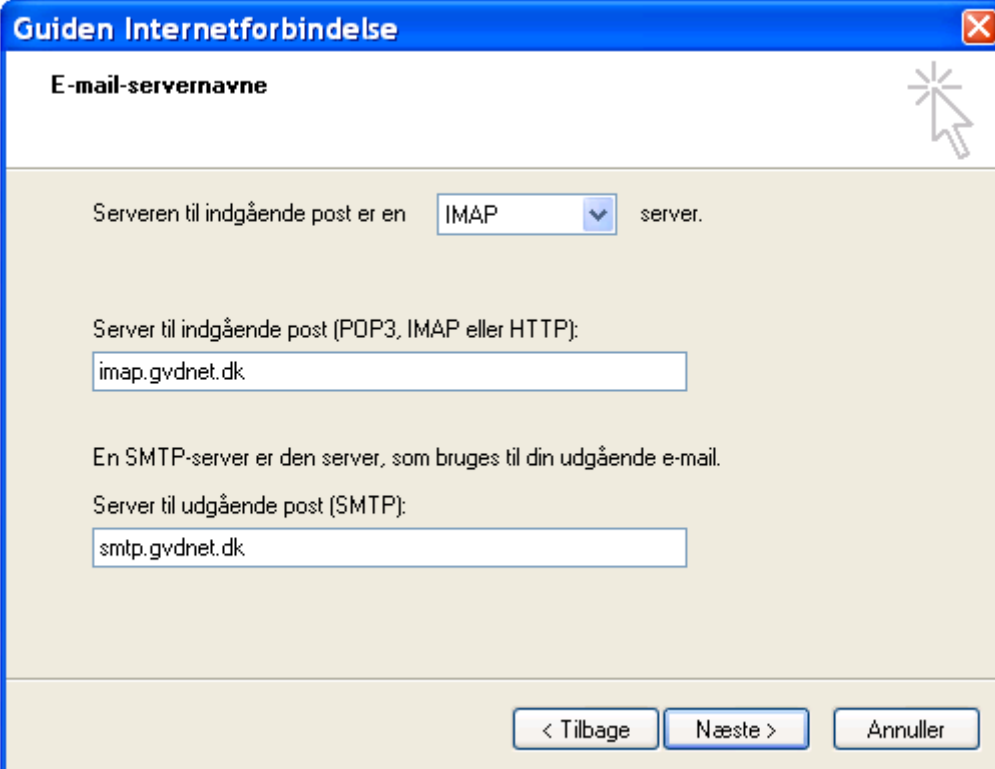
1. Nedenstående vindue skal nu komme frem.
2. Udfyld feltet "E-mail-adresse" med din valgte E-mail adresse.
3. Tryk på knappen "Næste".



The image shows a Windows-style dialog box titled "Guiden Internetforbindelse" (Internet Connection Wizard). The current step is "Internet-e-mail-adresse". The text inside the dialog reads: "Din e-mail-adresse er den adresse, andre bruger til at sende e-mail-meddelelser til dig." (Your e-mail address is the address others use to send e-mail messages to you.) Below this, there is a label "E-mail-adresse:" followed by a text input field containing "mail123@gvnet.dk". Underneath the input field, it says "For eksempel: nogen@microsoft.com" (For example: nogen@microsoft.com). At the bottom of the dialog, there are three buttons: "< Tilbage" (Back), "Næste >" (Next), and "Annuller" (Cancel). A mouse cursor is pointing at the "Næste >" button.

## Trin 5

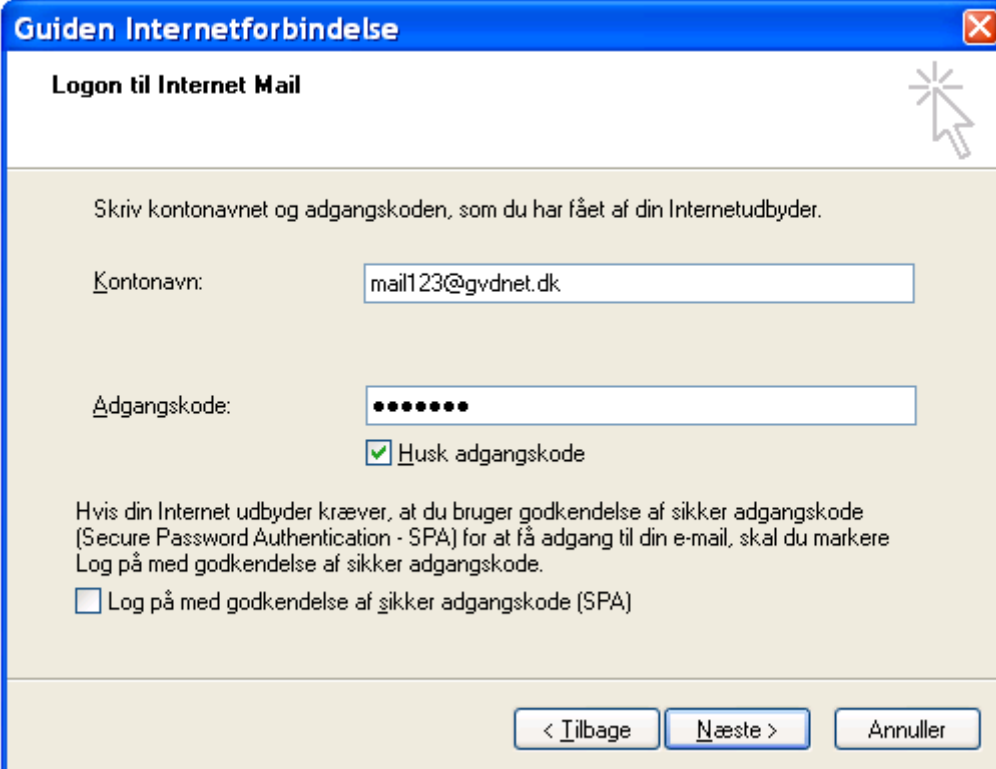
1. Nedenstående vindue skal nu komme frem.
2. Vælg "IMAP" som indgående post server.
3. Udfyld feltet "Server til indgående post" med "imap.gvdnet.dk".
4. Udfyld feltet "Server til udgående post" med "smtp.gvdnet.dk".
5. Tryk på knappen "Næste".



The screenshot shows a window titled "Guiden Internetforbindelse" with a close button in the top right corner. The main heading is "E-mail-servernavne". Below this, there is a dropdown menu set to "IMAP" with the text "Serveren til indgående post er en" on the left and "server." on the right. Underneath, there is a text input field labeled "Server til indgående post (POP3, IMAP eller HTTP):" containing the text "imap.gvdnet.dk". Below that is another text input field labeled "Server til udgående post (SMTP):" containing the text "smtp.gvdnet.dk". At the bottom of the window, there are three buttons: "< Tilbage", "Næste >", and "Annuller".

## Trin 6

1. Nedenstående vindue skal nu komme frem.
2. Udfyld feltet "Kontonavn" med din valgte E-mail adresse.
3. Udfyld feltet "Adgangskode" med din valgte adgangskode til din E-mail.
4. Marker feltet "Husk adgangskode".
5. Sørg for at resterende felter er umarkerede.
6. Tryk på knappen "Næste".



The screenshot shows a Windows-style dialog box titled "Guiden Internetforbindelse" with a close button in the top right corner. The main title is "Logon til Internet Mail". Below the title, there is a text instruction: "Skriv kontonavnet og adgangskoden, som du har fået af din Internetudbyder." There are two input fields: "Kontonavn:" containing "mail123@gvdnet.dk" and "Adgangskode:" containing seven dots. Below the password field is a checked checkbox labeled "Husk adgangskode". A paragraph of text explains that if the provider requires Secure Password Authentication (SPA), the user should check the "Log på med godkendelse af sikker adgangskode (SPA)" checkbox. At the bottom, there are three buttons: "< Tilbage", "Næste >", and "Annuller".

**Guiden Internetforbindelse**

**Logon til Internet Mail**

Skriv kontonavnet og adgangskoden, som du har fået af din Internetudbyder.

Kontonavn: mail123@gvdnet.dk

Adgangskode: ●●●●●●●

Husk adgangskode

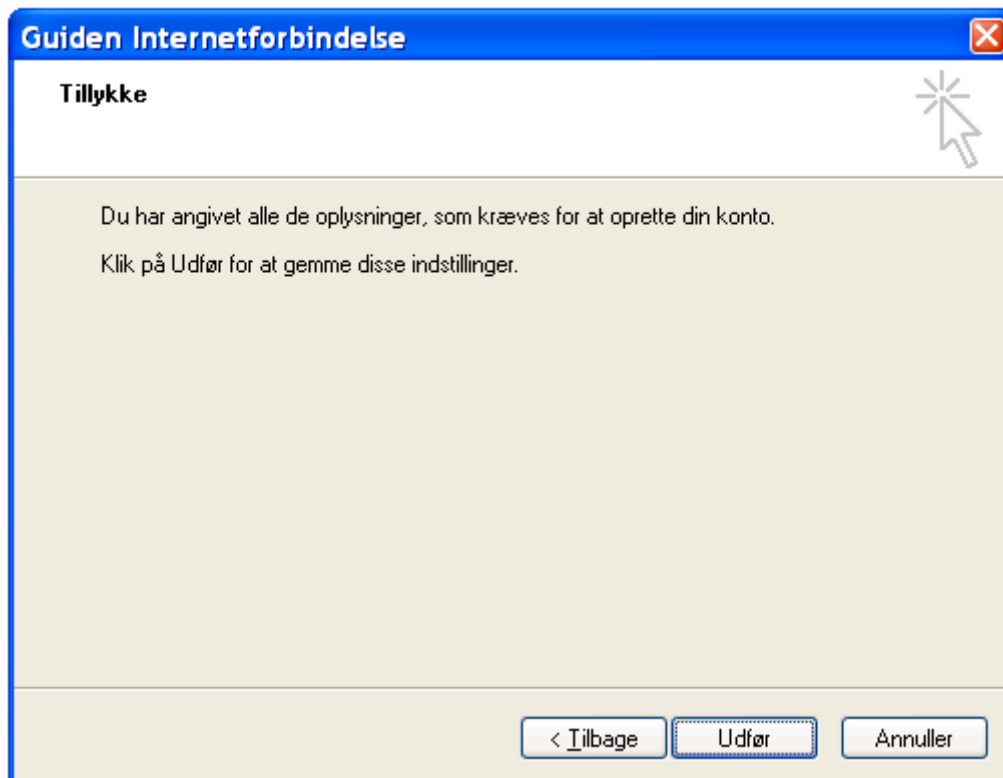
Hvis din Internet udbyder kræver, at du bruger godkendelse af sikker adgangskode (Secure Password Authentication - SPA) for at få adgang til din e-mail, skal du markere Log på med godkendelse af sikker adgangskode.

Log på med godkendelse af sikker adgangskode (SPA)

< Tilbage    Næste >    Annuller

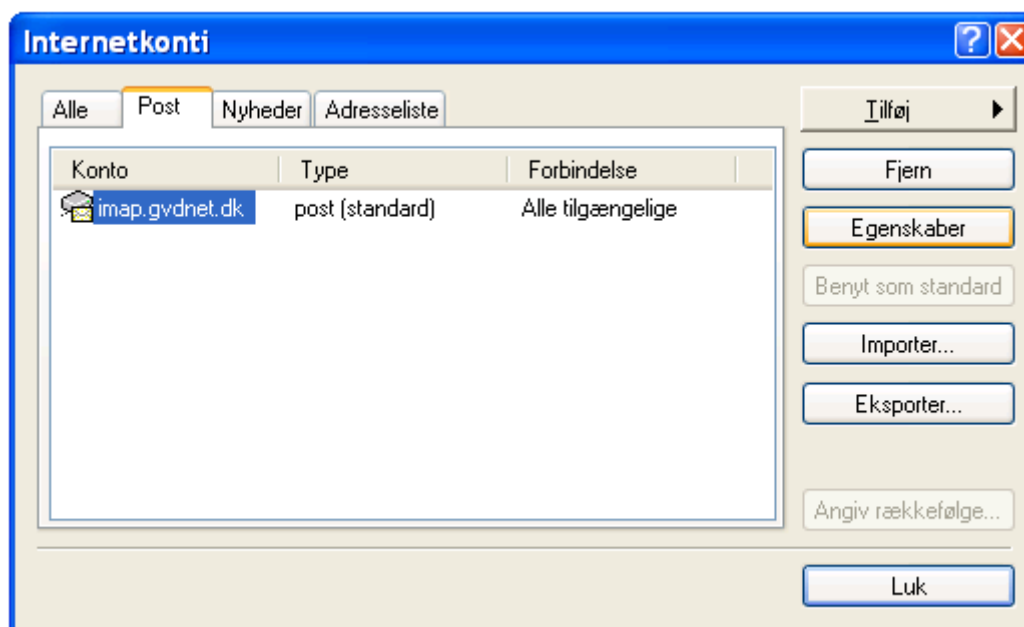
## Trin 7

1. Nedenstående vindue skal nu komme frem.
2. Tryk på knappen "Udfør".



## Trin 8

1. Nedenstående vindue skal nu stå tilbage.
2. Kontoen "imap.gvdnet.dk" markeres, så den bliver blå.
3. Tryk på knappen "Egenskaber".






## Trin 9

1. Nedenstående vindue skal nu komme frem.
2. Tryk din E-mail adresse ind i feltet under "E-mail- konto".
3. Kontroller dit fulde navn står korrekt.
4. Kontroller at din E-mail adresse står korrekt.
5. Marker feltet "Medtag denne konto ved modtagelse af post eller synkronisering".
6. Tryk på fanebladet "Servere".

**Egenskaber for mail123@gvdnet.dk**

Generelt | **Servere** | Forbindelse | Sikkerhed | Avanceret | IMAP

E-mail-konto

 Skriv det navn, du vil bruge til at henvise til denne server, f.eks. Arbejde eller Microsoft-nyhedsserver.

mail123@gvdnet.dk

Brugeroplysninger

Navn: Christian Nielsen

Organisation:

E-mail-adresse: mail123@gvdnet.dk

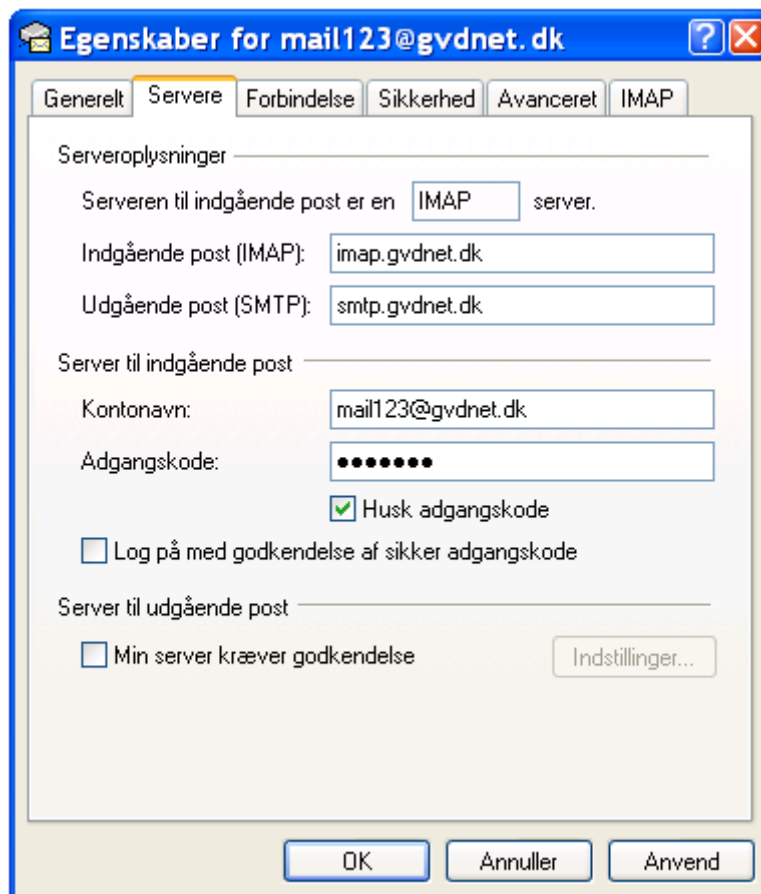
Svaradresse:

Medtag denne konto ved modtagelse af post eller synkronisering

OK Annuller Anvend

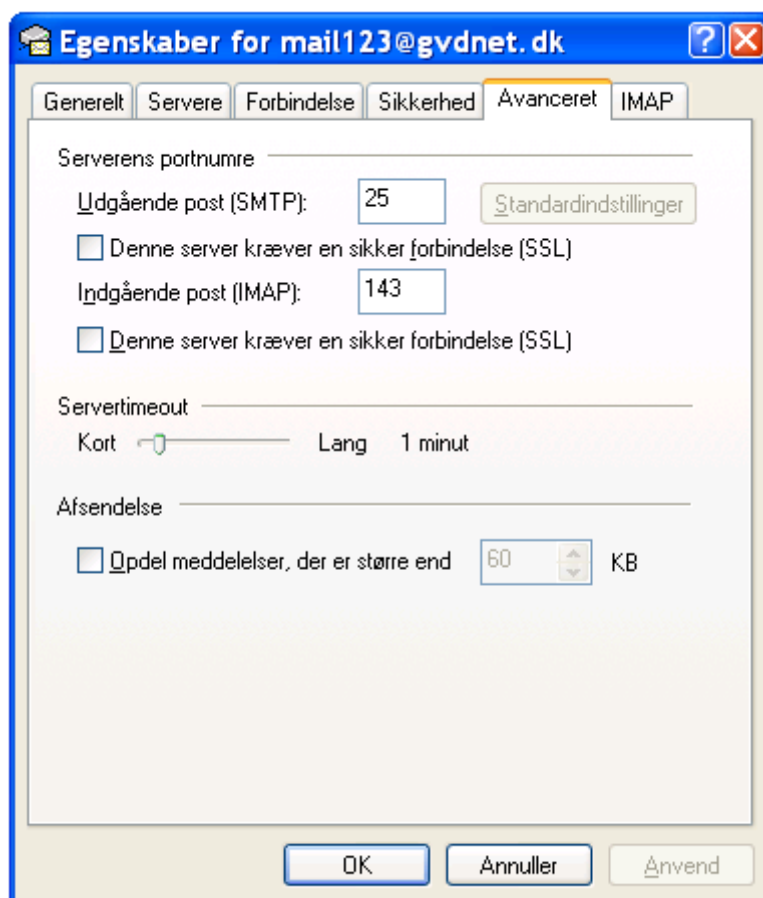
## Trin 10

1. Nedenstående vindue skal nu komme frem.
2. Kontroller at den indgående post server er en "IMAP" server.
3. Kontroller at feltet "Indgående post" hedder "imap.gvdnet.dk".
4. Kontroller at feltet "Udgående post" hedder "smtp.gvdnet.dk".
5. Kontroller at feltet "Kontonavn" er udfyldt med din E-mail adresse.
6. Kontroller at feltet "Adgangskode" er udfyldt med adgangskoden til din E-mail adresse.
7. Marker feltet "Husk adgangskode".
8. Sørg for at resterende felter er umarkerede.
9. Tryk på fanebladet "Avanceret".



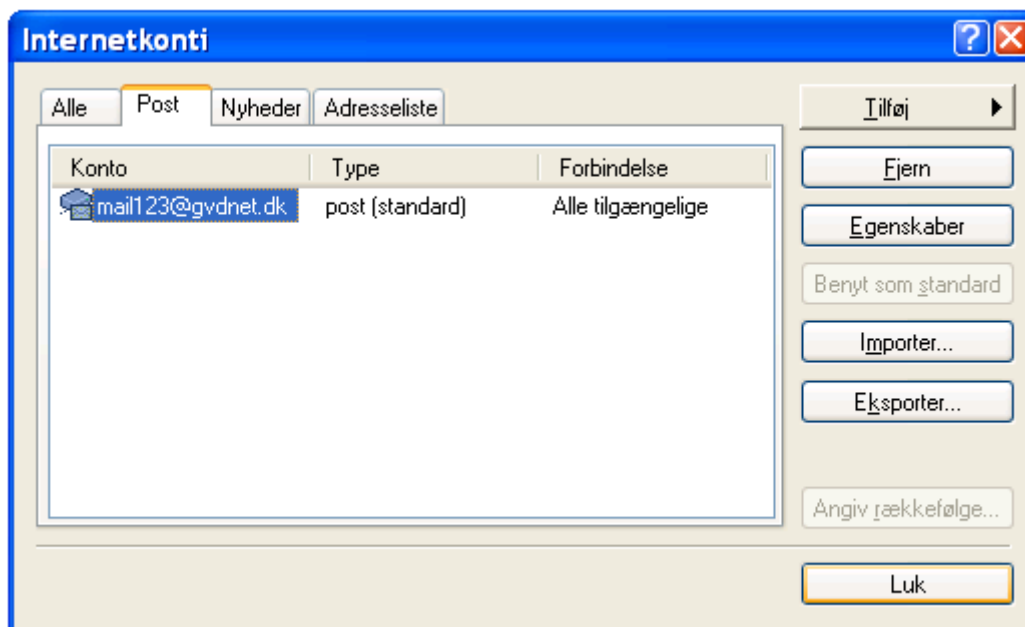
## Trin 11

1. Nedenstående vindue skal nu komme frem.
2. Kontroller at feltet "Udgående post" hedder "25". (Hvis du ikke kan sende post, kan du prøve med port "2525" i stedet).
3. Kontroller at feltet "Indgående post" hedder "143".
4. Sæt baren "Servertimeout" til "1 minut".
5. Sørg for at resterende felter er umarkerede.
6. Tryk på knappen "Anvend".
7. Tryk på knappen "OK".



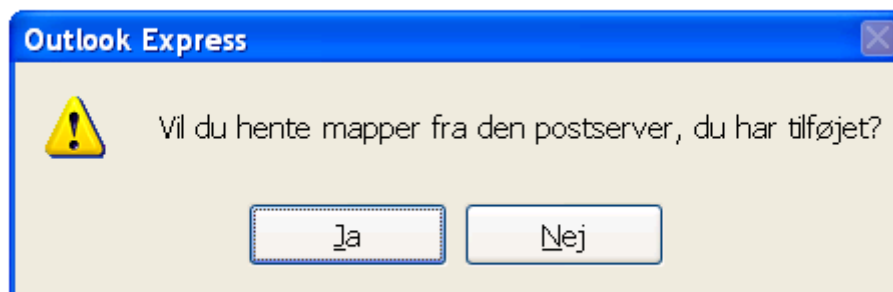
## Trin 12

1. Nedenstående vindue skal nu stå tilbage.
2. Kontroller at der under konto står din E-mail adresse.
3. Tryk på knappen "Luk".



### Trin 13

1. Nedenstående vindue skal nu komme frem.
2. Tryk på knappen "Ja".



## Trin 14

1. Nedenstående vindue skal nu komme frem.
2. Tryk på knappen "OK".
3. Tillykke, du er nu færdig med opsætning af din E-mail.

