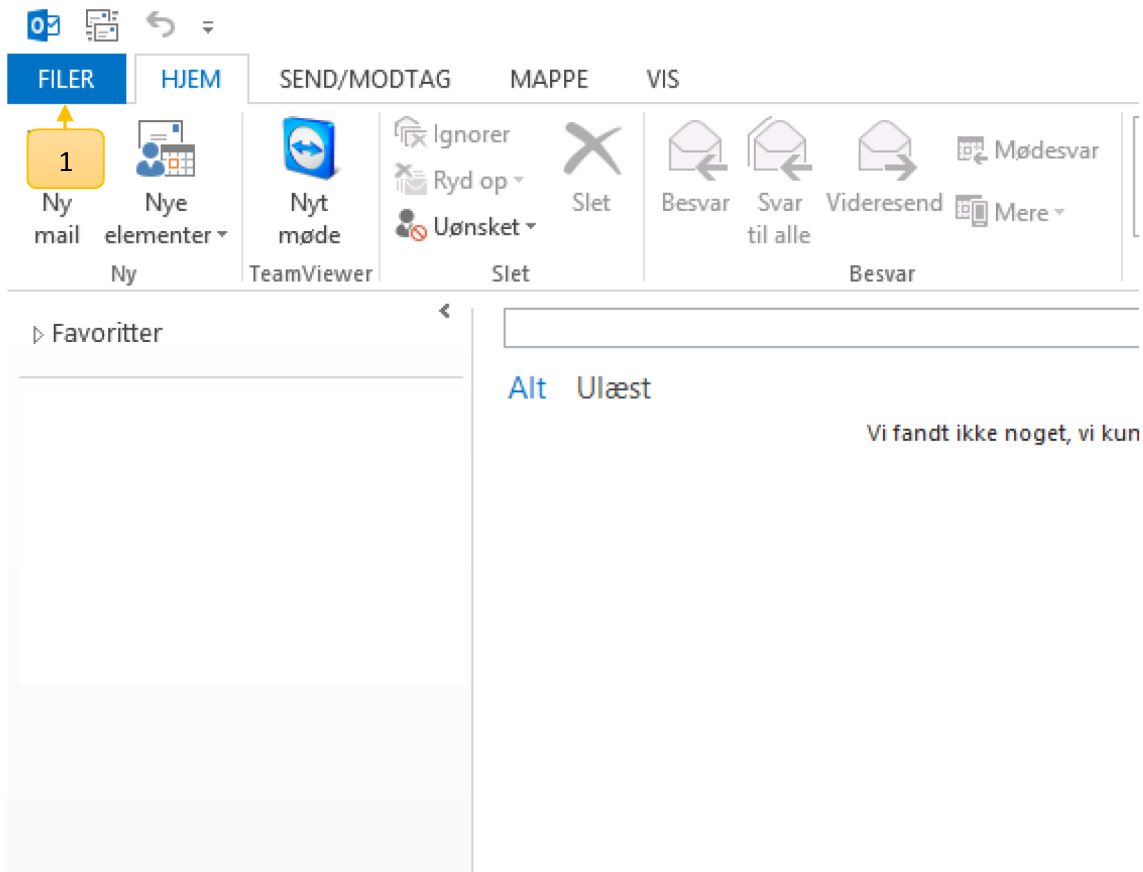


Vejledning i opsætning af IMAP e-mail i Microsoft Office Outlook 2013




1. Tryk på **FILER**

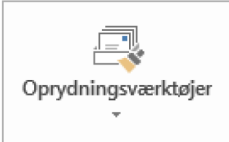



Kontooplysninger

▼

+ Tilføj konto ← 2

 **Kontoindstillinger**
Indstillinger for konto og sociale netværk
Ret indstillingerne for denne konto, eller opret flere forbindelser.
■ Opret forbindelse til sociale netværk.

 **Oprydning i postkasse**
Administrer postkassens størrelse ved at tømme slettet post og arkivere.

 **Administrer regler og beskeder**
Brug regler og beskeder til at organisere dine indgående mails og modtage opdateringer, når der tilføjes, ændres eller fjernes elementer.

2. Tryk på **Tilføj konto**

Tilføj konto ×

Automatisk kontoopsætning
Konfigurer manuelt en konto, eller opret forbindelse til andre servertyper. ✖

Majlkonto

Dit navn
Eksempel: Lene Aalling

Mailadresse:
Eksempel: pernille@contoso.com

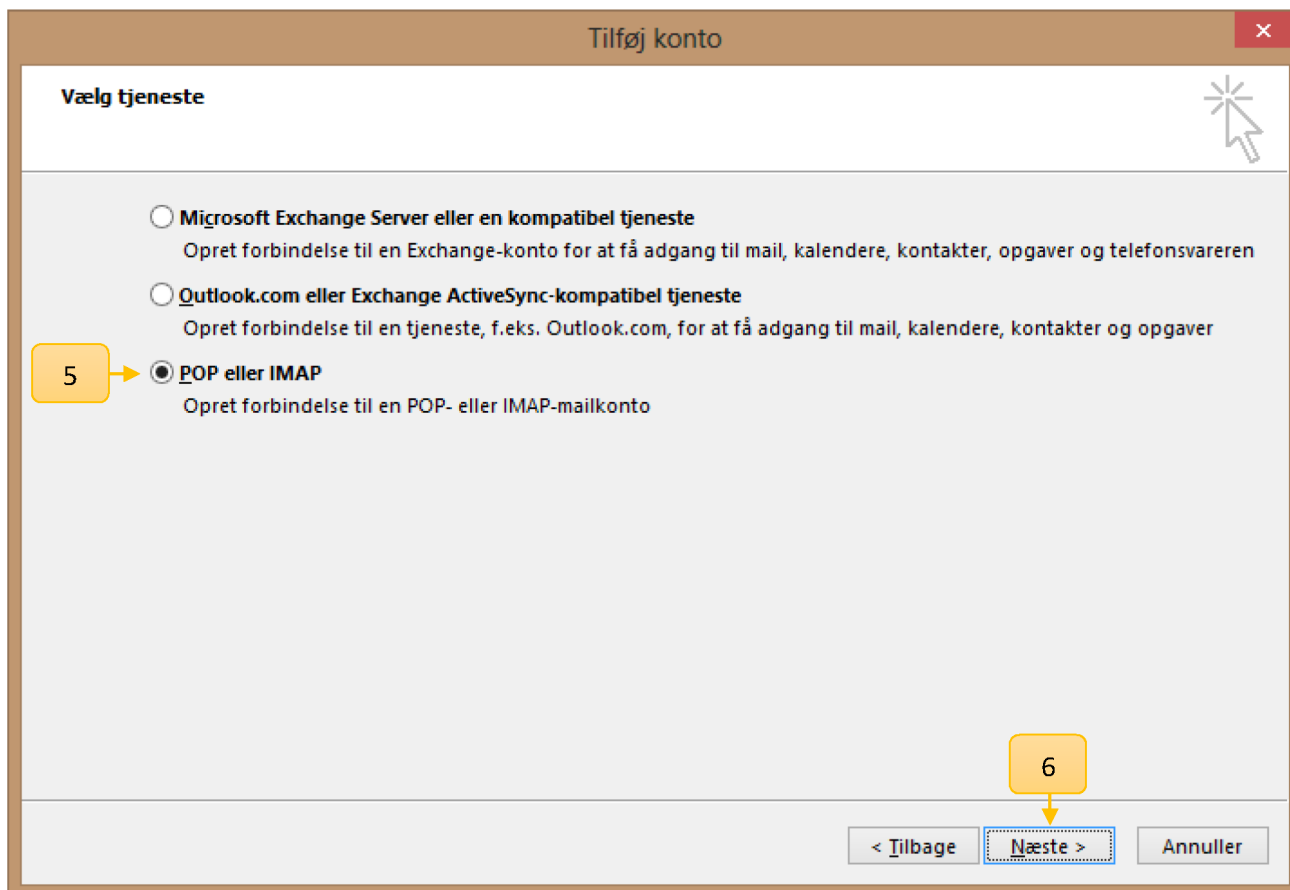
Adgangskode
Skriv adgangskoden igen:
Skriv den adgangskode, du er blevet tildelt af internetudbyderen.

Manuel konfiguration eller flere servertyper

4

3

3. Tryk på **Manuel konfiguration eller flere servertyper**
4. Tryk på **Næste**



5. Tryk på **POP eller IMAP**
6. Tryk på **Næste**

Tilføj konto ✕

POP- og IMAP-kontoindstillinger
Angiv indstillingerne for mailserver for din konto.

Brugeroplysninger

Dit navn: 7

Mailadresse: 8

Serveroplysninger

Kontotype: 9

Server til indgående post: 10

Server til udgående post (SMTP): 11

Logonoplysninger

Brugernavn: 12

Adgangskode: 13

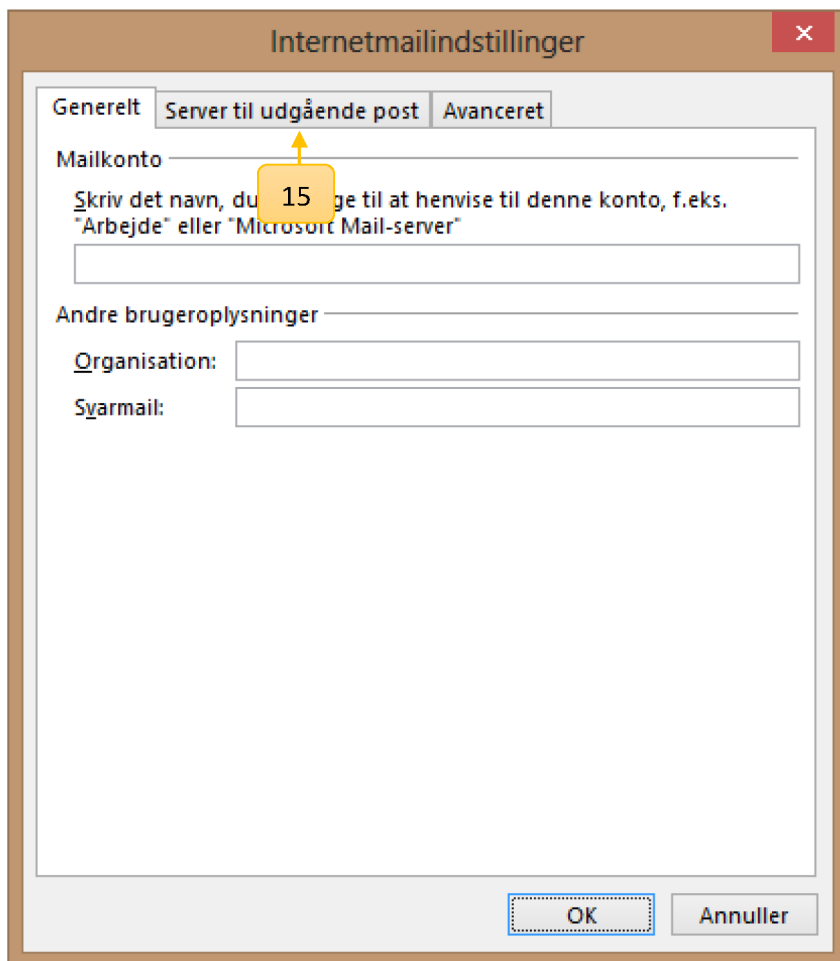
Husk adgangskode

Kræv logon med godkendelse af sikker adgangskode (SPA)

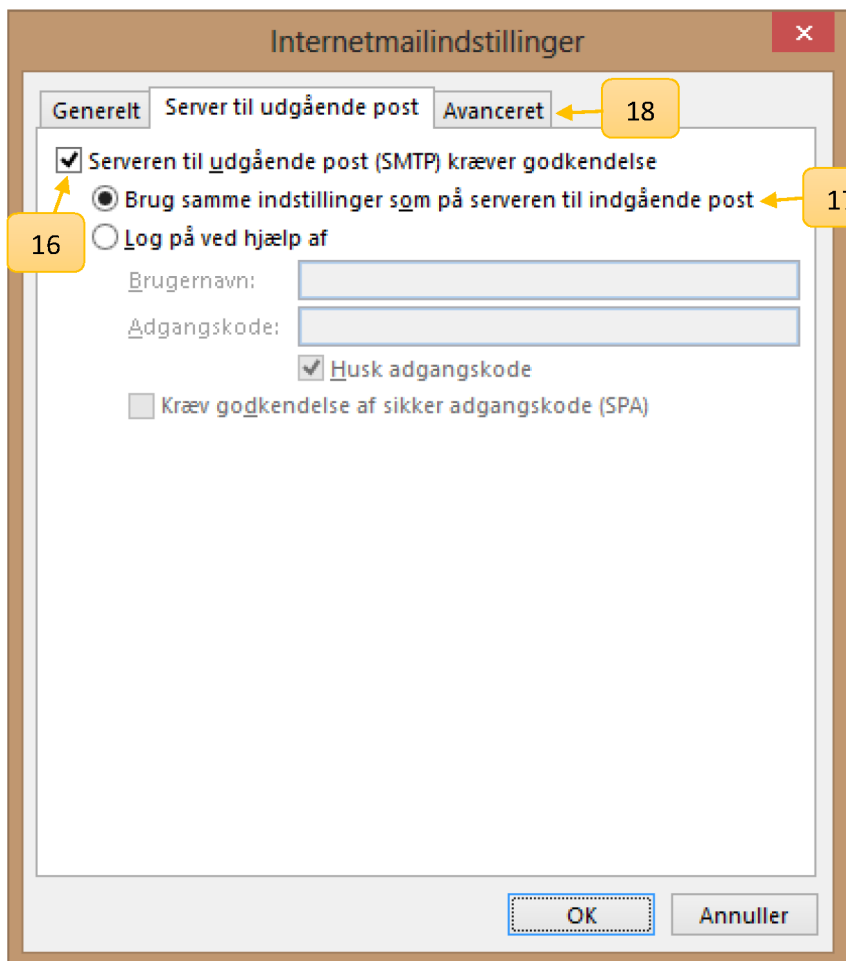
14
Flere indstillinger...

< Tilbage **Næste** > Annuller

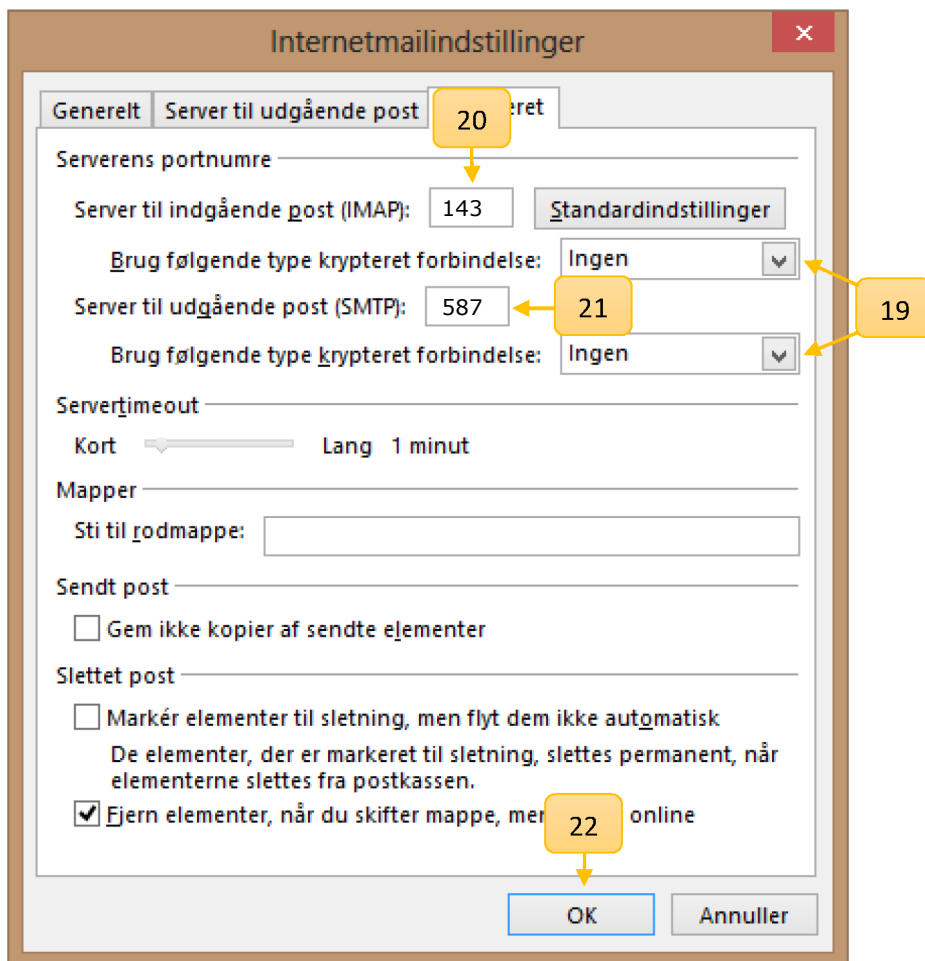
7. Indtast dit navn i feltet **Dit navn**
8. Indtast din **e-mail-adresse** i feltet **Mailadresse**
9. Vælg **IMAP** i feltet **Kontotype**
10. Indtast mail.gvdnet.dk i feltet **Server til indgående post**
11. Indtast mail.gvdnet.dk i feltet **Server til udgående post (SMTP)**
12. Indtast din **e-mail-adresse** i feltet **Brugernavn**
13. Indtast din **adgangskode** i feltet **Adgangskode**
14. Tryk på **Flere indstillinger...**



15. Tryk på fanen **Server til udgående post**



16. Marker **Serveren til udgående post (SMTP) kræver godkendelse**
17. Marker **Brug samme indstillinger som på serveren til indgående post**
18. Tryk på fanen **Avanceret**



19. I begge felter **Brug følgende type krypteret forbindelse**, vælg da **Ingen**
20. Indtast 143 i feltet **Server til indgående post (IMAP)**
21. Indtast 587 i feltet **Server til udgående post (SMTP)**
22. Tryk **OK**

Tilføj konto

POP- og IMAP-kontoindstillinger
Angiv indstillingerne for mailserver for din konto.

Brugeroplysninger

Dit navn:

Mailadresse:

Serveroplysninger

Kontotype:

Server til indgående post:

Server til udgående post (SMTP):

Logonoplysninger

Brugernavn:

Adgangskode:

Husk adgangskode

Kræv logon med godkendelse af sikker adgangskode (SPA)

Mail, der skal bevares offline: Alt

e indstillinger...

< Tilbage **Næste >** Annuller

23. Tryk **Næste**

Test kontoindstillinger

Tillykke! Alle test er gennemført. Klik på Luk for at fortsætte.

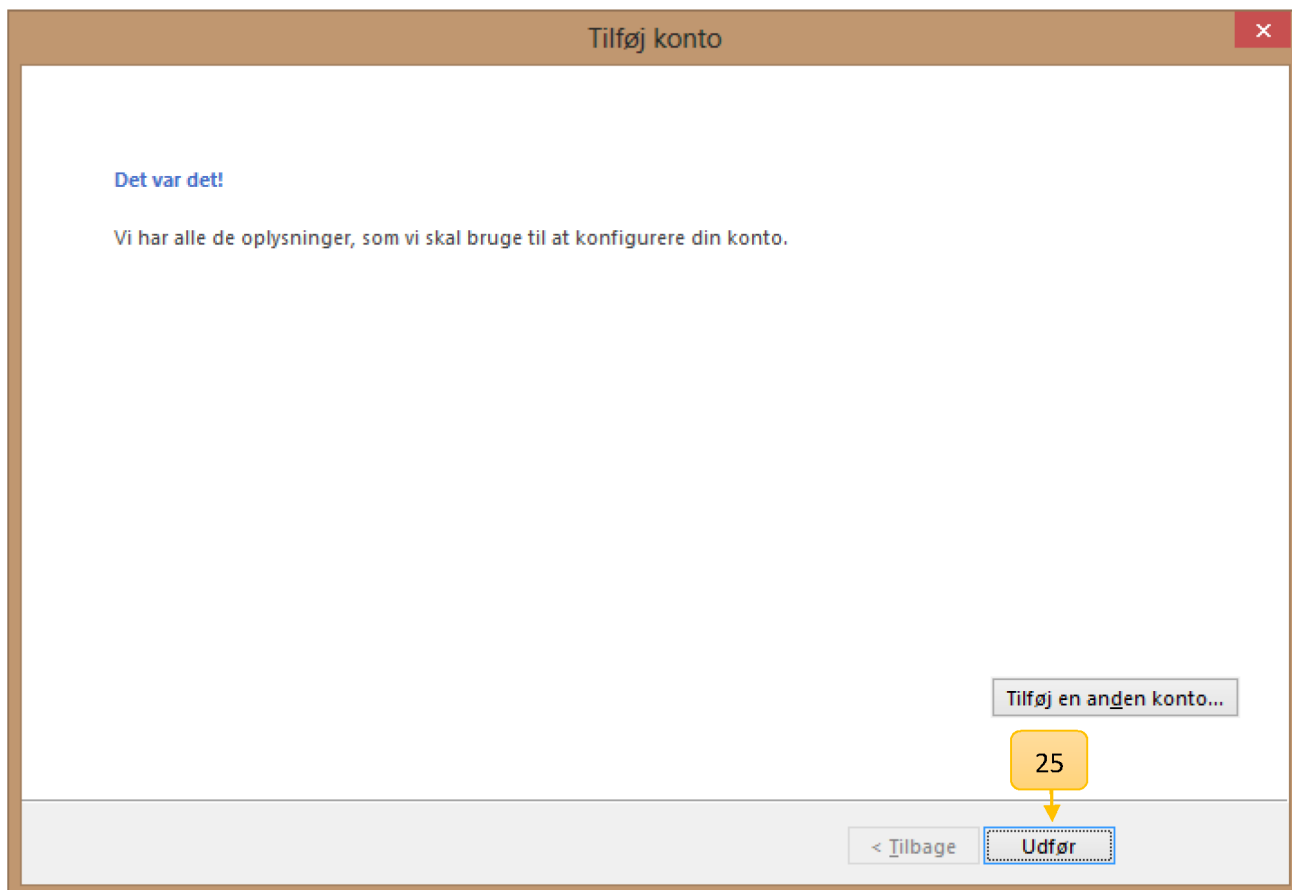
Stop

24 → Luk

Opgaver Fejl

Opgaver	Status
✓ Log på serveren til indgående post (IMAP)	Fuldført
✓ Send testmail	Fuldført

24. Efter testen er fuldført, tryk på **Luk**



25. Tryk på **Udfør**

Din e-mail er nu opsat og klar til brug.